

DEMO

PALLAS DIGITAL TIDLIG

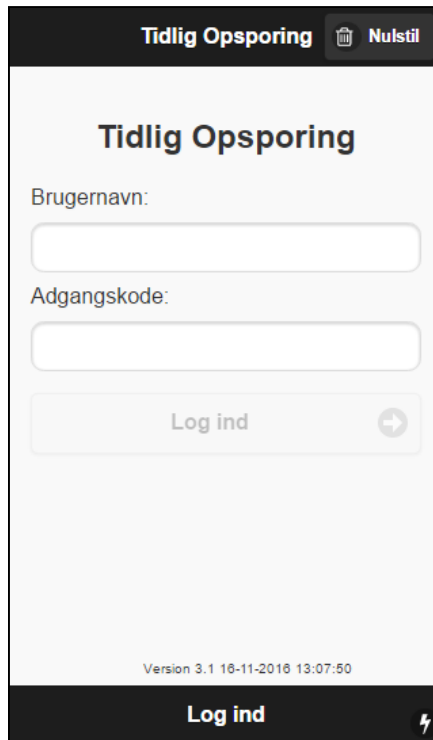
OPSPORING

HJULET

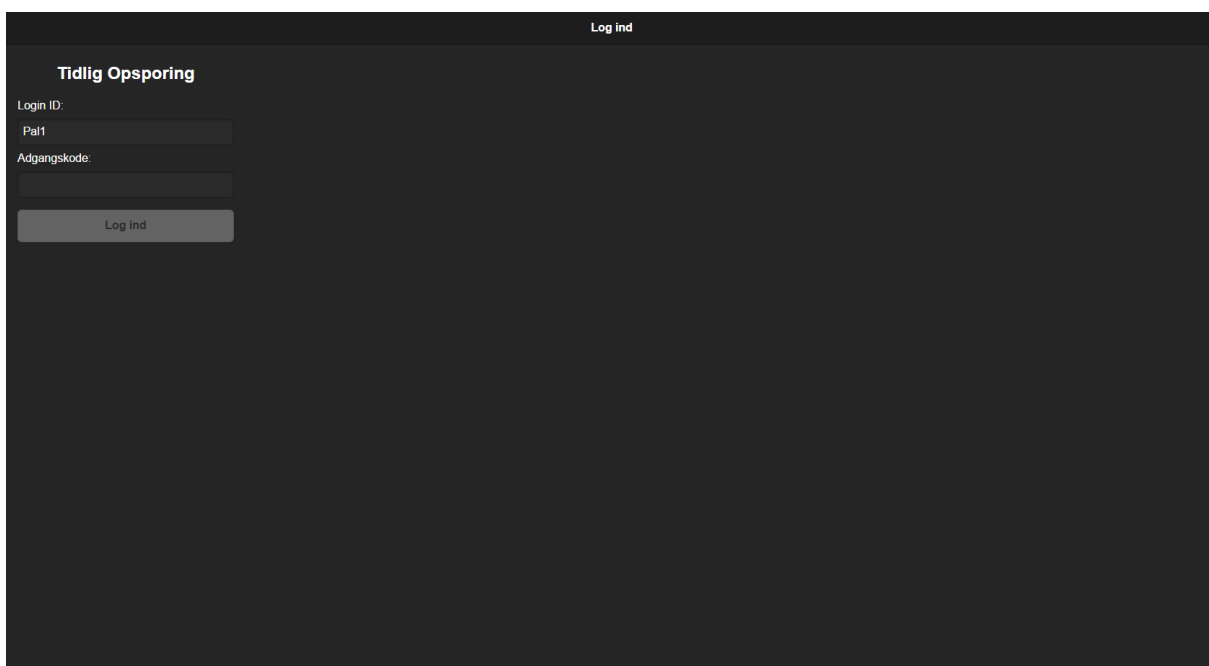
KOM GODT I GANG

## Brug af systemet

Systemet tilgås via browser, Internet Explorer, Chrome eller Safari, på computer eller på den mobile enhed. Ved første tilgang til systemet åbnes velkomstsiden, herfra kan Indrapportering og Oversigtstavle vælges. Klikkes der på Indrapportering eller Oversigtstavle, åbnes henholdsvis login siden til det valgte. (se figur 1 – login siden for Indrapportering og figur 2 – login siden for Oversigtstavle)



**Figur 1: Indrapportering - Login side.**



**Figur 2: Oversigtstavle - Login side.**

## Indrapportering





### OBS!:

Der benyttes kun fiktive borgere på skærmbilleder til forklaring af Indrapportering.

### Brugergrænsefladens indhold

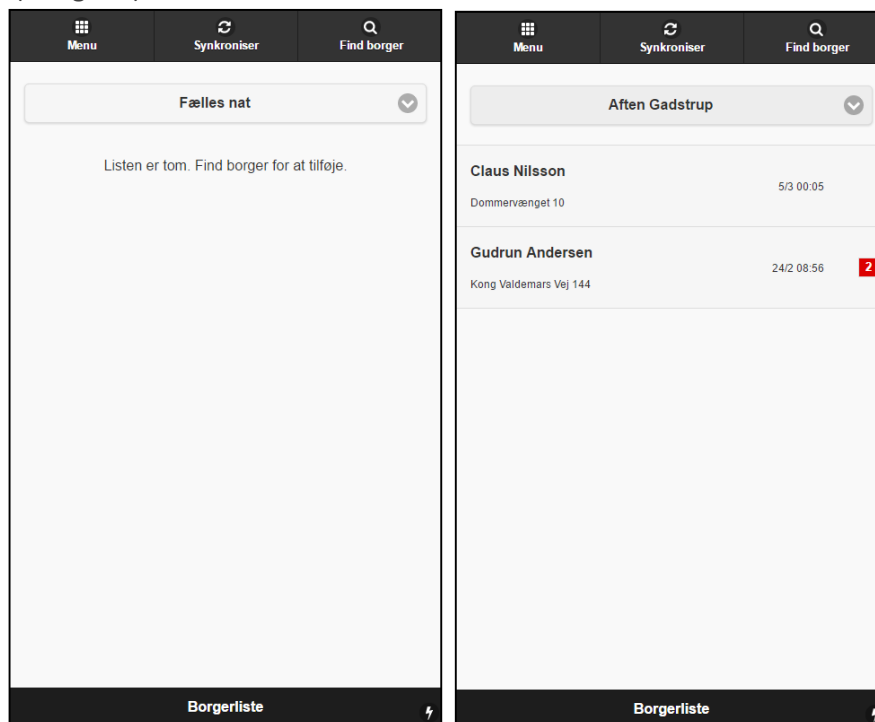
Via menuen øverst skiftes til andre sider i Indrapportering. I statusbjælken nederst fremgår, hvilken side man er på samt en række statusikoner.

Statusikoner:

-  **Lyn:** Systemet kører. Er der manglende netværksdækning vil lynet være vist nedtonet.
-  **Cirkel-pile:** Synkronisering er i gang. Dvs. der overføres data til og fra mobilenheden og til serveren. Indrapportering forsøger løbende at synkronisere data til og fra enheden.
-  **Advarselstrekant:** Der er opstået en fejl. Denne vil fremkomme, når der ikke er datadækning. Der indikeres hermed, at der er opstået en fejl i forbindelse med synkroniseringen.
-  **Blyant:** Der er data på den mobile enhed, som ikke er blevet overført til serveren. Dette skyldes oftest, at der ikke er datadækning.

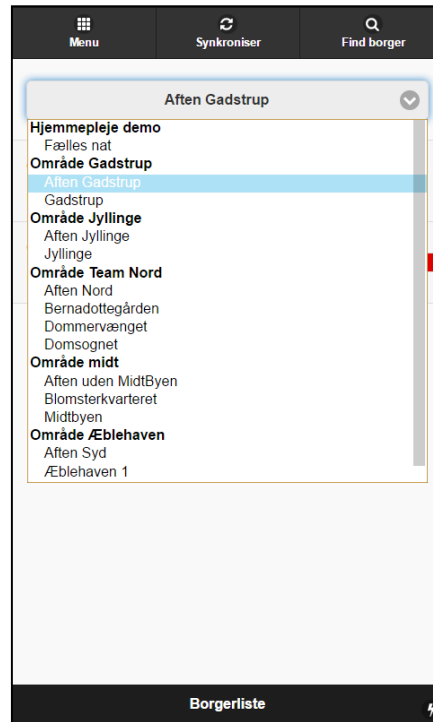
### Borgerliste

Efter login vises siden med borgerlisten, her vil enten det første distrikt eller det forrige valgte distrikt være sat ved login, ses i rullelisten (dropdown menu) i toppen af siden. Borgere vil fremgå ud fra distriktet som man har fremsøgt. Find borger siden kan tilgås i top højre hjørne. Mere om fremsøgning på næste side. Hvis man ikke har fremsøgt ud fra det valgte distrikt vil listen være tom. I borgerlisten fremgår den seneste registrering samt tidspunktet for registreringen for borgerne (se figur 3).



Figur 3: Borgerliste.

Listen af distrikter, der kan vælges på enheden fremgår af rullelisten i toppen af Borgerliste siden. Via rullelisten kan man vælge hvilket distrikt, man gerne vil se (se figur 4).

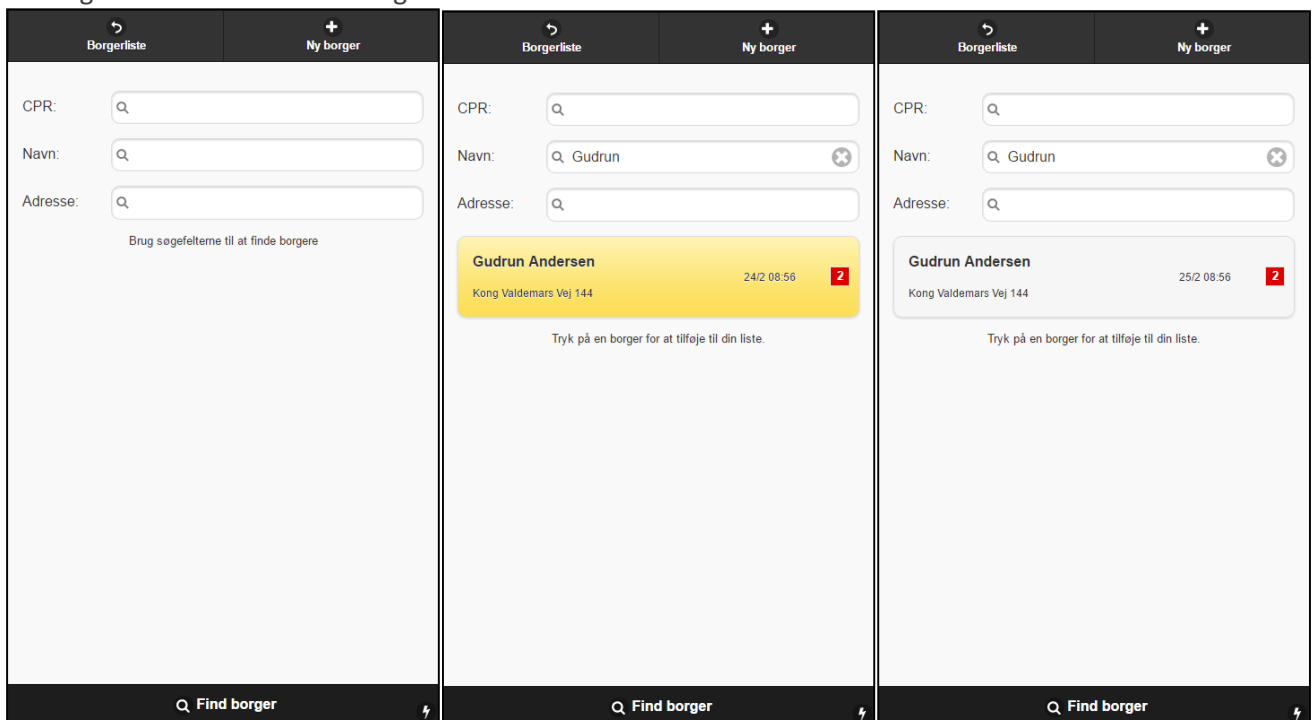


Figur 4: Vælg distrikt.

### Find Borger

Via Find Borger siden er det muligt at søge efter borgere. Søgningen foretages i al den tekst, der er synlig for borgerne. Dvs. både navn og adresse, men man har også mulighed for at søge på CPR nummer. I eksemplerne i figur 5 vises resultatet for en søgning efter borgere på navn, her blev der fundet en enkelt borger.

Den gule markering af borgeren viser at borgeren ikke er blevet lagt ind på ens borgerliste, hvis borgeren er på ens borgerliste vil borgeren ikke være markeret gul.



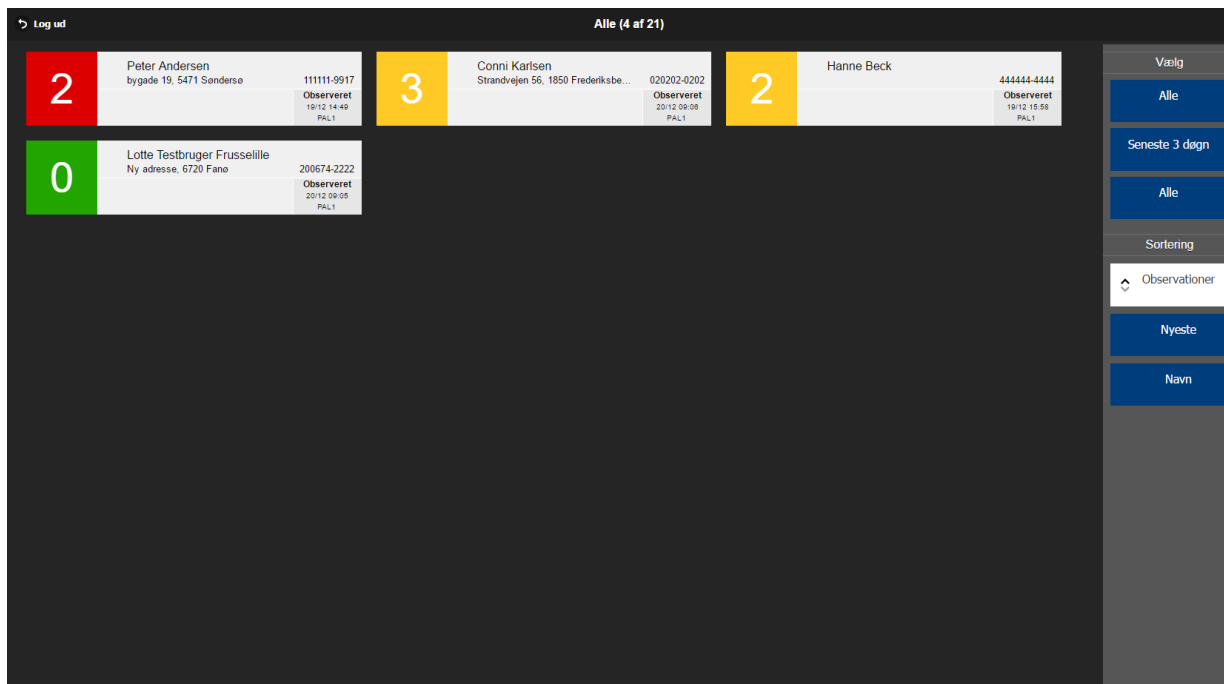
Figur 5: Søgning efter borger.

## Oversigtstavlen

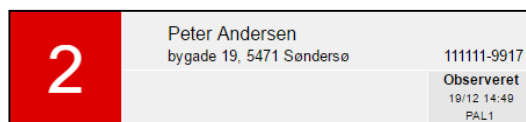
### OBS!:

Der benyttes kun fiktive borgere på skærbilleder til forklaring af Oversigtstavlen.

Når man logger ind vises oversigtstavlen (se figur 6). På oversigtstavlen vises de registreringer, som er foretaget på borgerne via Indrapportering. For hver borger i oversigtstavlen vises et felt som i figur 7. Der er ét felt pr. borger og det viser hele tiden den seneste registrering for borgeren.



Figur 6: Oversigtstavlen.



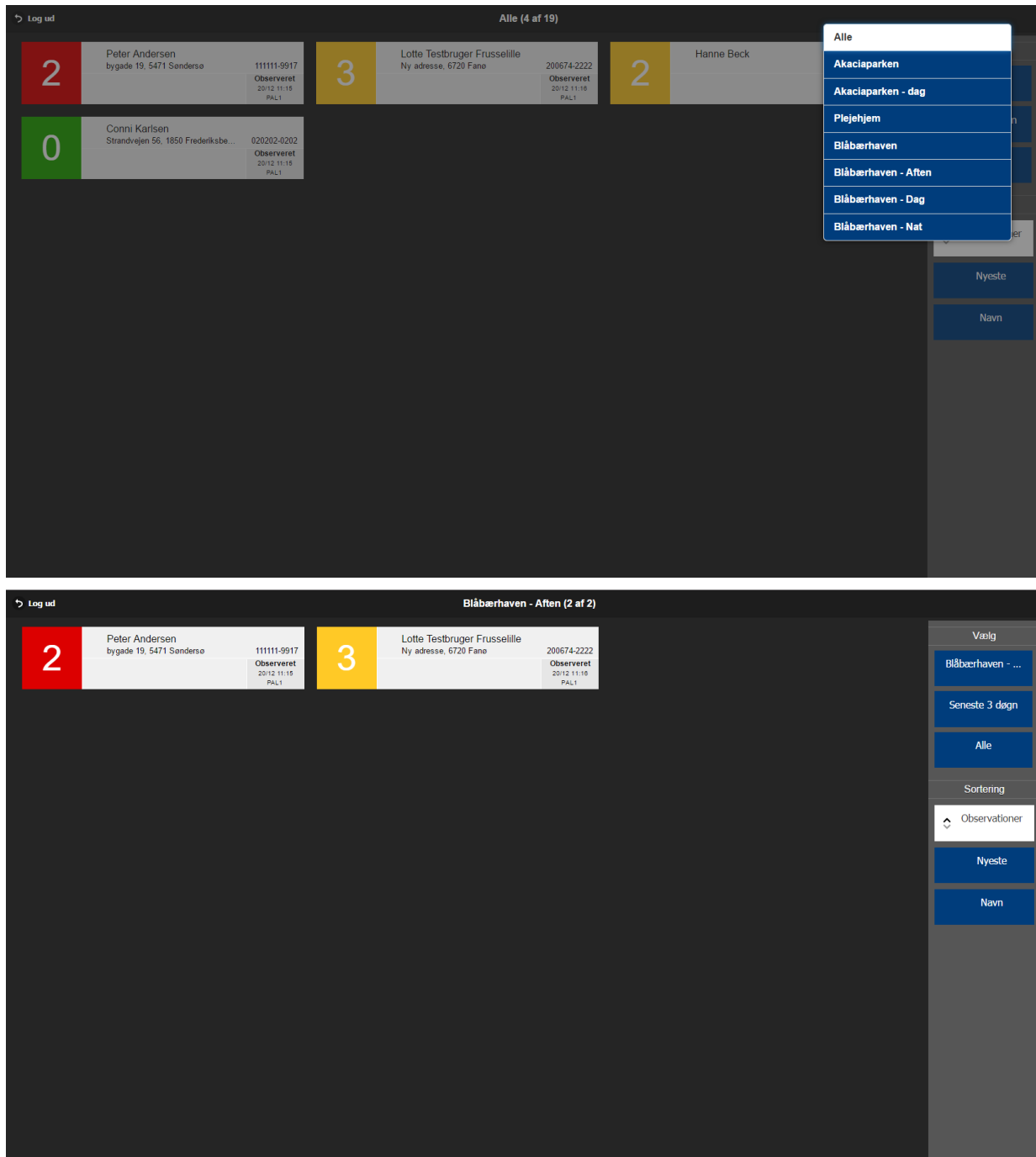
Figur 7: Borgerdata på oversigtstavlen.

### Sortering i oversigtstavlen

Der kan sorteres via menuen i højre side på oversigtstavlen efter Observationer. Der kan også sorteres efter tidspunkt for registrering, 'Nyeste', og der kan sorteres efter 'Navn'. Navn sorteres alfabetisk efter fornavn.

**Filtrering i oversigtstavlen**

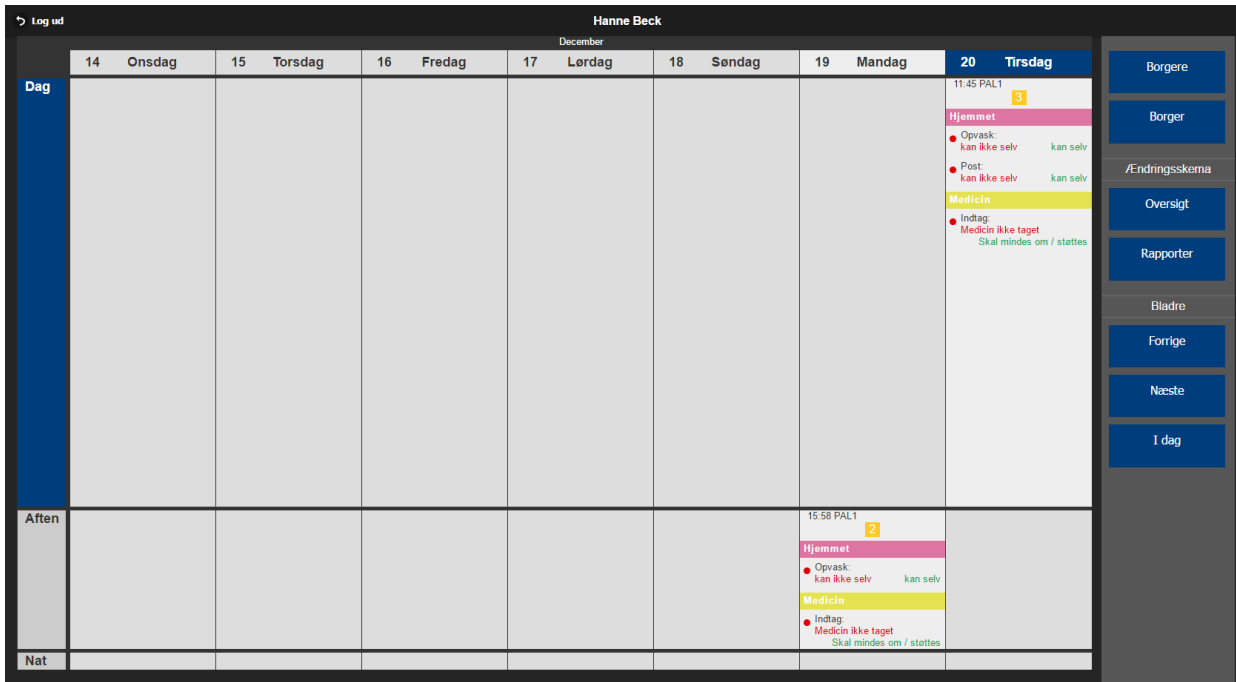
Visningen i oversigtstavlen kan filtreres efter distrikt, tidsinterval og type af observation for at begrænse antallet af borgere i oversigtstavlen (se figur 8).



**Figur 8: Filtrerer oversigtstavlen efter distrikt.**

### Oversigtsskema

Vælges en borger ved at trykke på dennes felt (se figur 7) i oversigtstavlen vises siden med historikken for borgeren. Her i første omgang oversigtsskemaet (se figur 9).

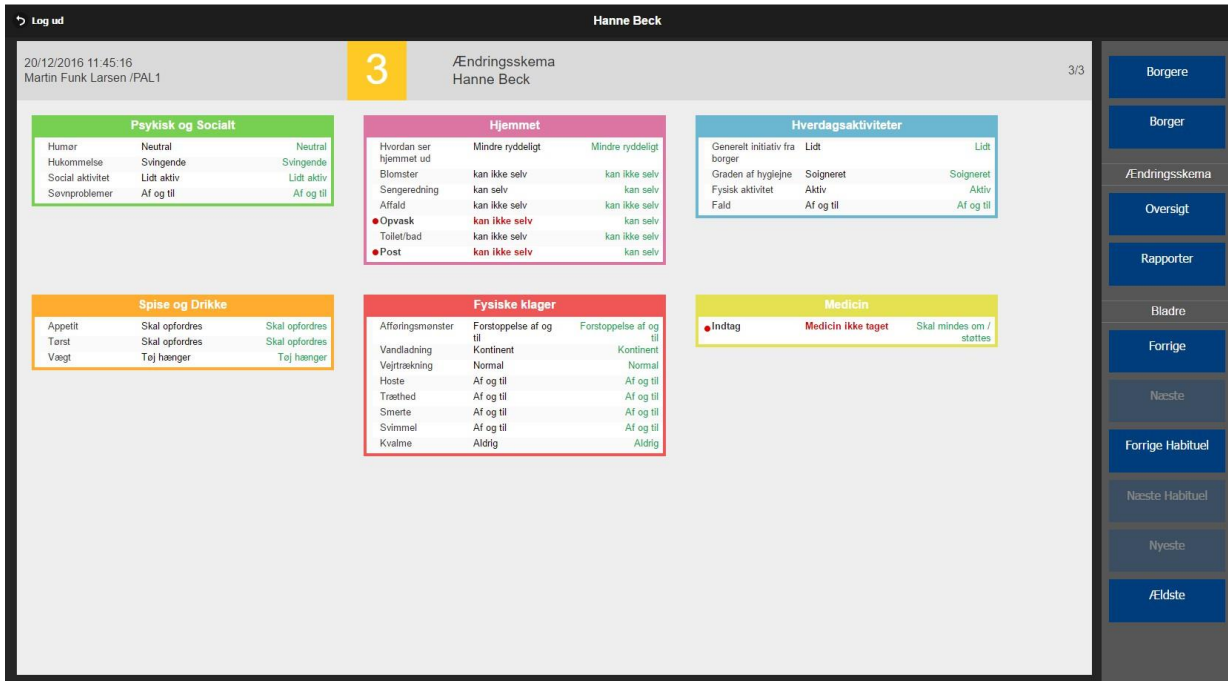


Figur 9: Visning af historik i oversigtsskema for borger.

I menuen til højre på ugeskemaet kan vælges at gå tilbage til oversigtstavlen ved at trykke på 'Borgere' eller man kan vælge at se Rapport for borgeren. Derudover kan man gå tilbage i historikken og frem igen via Forrige og Næste knapperne.

**Rapporter**

På Rapportsiden (se figur 10) er det muligt via menuen i højre side, at bladre frem og tilbage i registreringer foretaget for borgeren. Øverste til venstre i rapporter vises tidspunktet samt brugernavn på den bruger, som har foretaget registreringen, og øverst i midten vises rapporttypen samt navnet på borgeren.



**Hanne Beck**

20/12/2016 11:45:16  
Martin Funk Larsen /PAL1

**3** Ændringsskema  
Hanne Beck 3/3

**Psykisk og Socialt**

Humør	Neutral	Neutral
Hukommelse	Svingende	Svingende
Social aktivitet	Lidt aktiv	Lidt aktiv
Søvnproblemer	Af og til	Af og til

**Hjemmet**

Hvordan ser hjemmet ud	Mindre ryddeligt	Mindre ryddeligt
Blomster	kan ikke selv	kan ikke selv
Sengeredning	kan selv	kan selv
Affald	kan ikke selv	kan ikke selv
● Opvask	kan ikke selv	kan selv
● Toilet/bad	kan ikke selv	kan ikke selv
● Post	kan ikke selv	kan selv

**Hverdagsaktiviteter**

Generelt initiativ fra borger	Lidt	Lidt
Graden af hygiejne	Soligneret	Soligneret
Fysisk aktivitet	Aktiv	Aktiv
Fald	Af og til	Af og til

**Spise og Drikke**

Appetit	Skal opfordres	Skal opfordres
Tørst	Skal opfordres	Skal opfordres
Vægt	Tøj hænger	Tøj hænger

**Fysiske klager**

Afføringsmønster	Forstoppelse af og til	Forstoppelse af og til
Vandladning	Kontinent	Kontinent
Vejtræknng	Normal	Normal
Hoste	Af og til	Af og til
Træthed	Af og til	Af og til
Smerte	Af og til	Af og til
Svimmel	Af og til	Af og til
Kvalme	Aldrig	Aldrig

**Medicin**

● Indtag	Medicin ikke taget	Skal mindes om / stilles
----------	--------------------	--------------------------

**Navigation:** Borgere, Borger, Ændringsskema, Oversigt, Rapporter, Bladre, Forrige, Næste, Forrige Habituel, Næste Habituel, Nyeste, Ældste

**Figur 10: Visning af historik i rapporter for borger.**